

**CHILD & FAMILY SERVICES  
CENTER PARENT MEETING MINUTES**

**Page 1 of 2**

Center \_\_\_\_\_

Date of Meeting \_\_\_\_\_

I. Welcome/Introduction \_\_\_\_\_

II. Icebreaker/Activity  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

III. Main Topic/Speaker  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

IV. Communications/Announcements

A. Center Staff Report \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1. Classroom Activities/Parent Ideas \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Enrollment/Attendance \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

B. Family Service Worker Update  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

C. Health Staff Update

---

---

---

D. Community Information/Community Partnerships

---

---

---

E. Policy Committee

---

---

---

F. Policy Council

---

---

---

V. Update on Local Program Goals

---

---

---

VI. Parent Ideas/Input

---

---

---

VII. Active Supervision, Challenges and Best Practices

---

---

---

VIII. Acknowledgments

---

---

Date of Next Meeting \_\_\_\_\_

Minutes Taken By \_\_\_\_\_

Meeting Translated By \_\_\_\_\_

# ACTA DE LA JUNTA DE PADRES

---

## SERVICIOS PARA NIÑOS/FAMILIAS

**Centro:** Early Head Start Basado en Casa (Frakes)

**Fecha:** 2/5/2024

**I. Bienvenida/Introducciones** - Saludó a las familias y les agradeció su asistencia.

**II. Actividad de Rompehielos** - Las familias compartieron metas de Año Nuevo para ellos o sus familias.

**III. Orador/Tema Principal** - La visitante domiciliara  
Hacer diariamente... ¡Jugar por jugar! ¡Hablalo! Por qué es importante aprender un idioma

### IV. Comunicaciones/Anuncios

**A. Reporte del Personal del Centro** - Se espera que las familias continúen publicando y brindando evidencia a Learning Genie, ya que los cronogramas siempre están vigentes. Mantener las visitas es importante para nuestro programa, así como asistir a grupos de juego.

**1. Actividades de Salón de clases/Ideas de Padres** - A los padres les gustó la idea de exhibir el arte de sus hijos durante el tiempo que tenemos acceso al aula.

**2. Inscripción/Asistencia** - Recordó a las familias que siempre estamos aceptando solicitudes de inscripción.

**B. Reporte al día del Trabajador(a) de Servicios de Familia** - FSW siempre tiene recursos para despensas de alimentos en el condado. Hable con su HBE si esto es una necesidad para usted.

**C. Reporte de Personal de Salud-Poner al Día** - Manténgase actualizado sobre las necesidades médicas y dentales de los niños. Se OMITIRÁ a las familias para la colocación si no están al día con sus necesidades cuando haya lugares disponibles.

**D. Información de la Comunidad** - Eventos de la biblioteca del condado de Stanislaus para febrero compartidos.

**E. Reporte de Comité de Póliza al Día** - 13 de febrero de 2024

**F. Reporte de Consejo de Póliza al Día** - 27 de febrero de 2024

**V. Poner al Día las Metas Local del Programa** - Meta #3: Los programas Early Head Start fortalecerán la comprensión de los padres sobre la importancia de las prácticas de crianza y participación familiar que apoyan las necesidades socioemocionales de los niños.

**VI. Ideas y Participación de Padres** - Los padres compartieron cuánto disfrutaron usando el salón 34 en Frakes for Parent Meeting and Playgroup. Disfrutaron de tener un área designada para la merienda, así como una clara separación de los centros para jugar.

**VII. Supervisión activa, retos y mejores practicas** - Continuar alentando a las familias a pasar el mayor tiempo posible interactuando entre sí. No subirse a los rieles ni a las pendientes hacia los salones de clases.

**VIII. Reconocimiento/Agradecimiento** - Gracias a las familias por tomarse el tiempo de su día para participar.

**Fecha de la Próxima Junta Social de Padres:** 03/4/2024

**Se Tomaron las Notas por:** Priscilla Spiker

**Traducido por:** Samanta Garcia