



# Distrito Escolar de la Unión de Salida

## Forma de Quejas Uniformadas Forma de Arreglo Williams

### Para Código Educacional Sección 35186 Quejas

El Código Educacional (EC) Sección 35186 creó un procedimiento para hacer quejas concerniendo deficiencias relacionadas con materiales de instrucción, condiciones de sitios que no son mantenidos en manera segura y limpia o en buena compostura, y vacancias maestras o mal-asignaciones. La queja y la respuesta son documentos públicos como son proporcionados por ley. Quejas pueden ser hechas anónimamente. Sin embargo, si desea recibir una respuesta a su reclamo, debe proporcionar la siguiente información de contacto.

Respuesta pedida:  Si  No

Nombre: (Opcional) \_\_\_\_\_ Domicilio: \_\_\_\_\_

Numero telefónico: (Opcional) Día: \_\_\_\_\_ Tarde: \_\_\_\_\_

#### Naturaleza/Problema sobre queja (por favor indique todos los que apliquen):

##### 1. Libros de Texto y Materiales de Instrucción

- Un estudiante, incluyendo un Aprendiz de Ingles, no tiene libros de texto alineados con los estándares o material de instrucción o libros de texto adoptados por el estado o el distrito o cualquier otro requisito de material instruccional para ser usado en el salón. [T5CCR 4681(a)(1)]
- Un estudiante no tiene acceso al libro de texto o material de instrucción para usar en casa o después de clases. Esto no requiere dos sets de libros de texto o material de instrucción para cada estudiante.
- Libros de texto o material de instrucción están en mal e inusable condición, tiene páginas faltantes, o son ilegibles debido a daños. [T5CCR 4681(a)(2)]
- Un estudiante fue proporcionado solamente una fotocopia de una porción del libro de texto o material de instrucción para solucionar la escasez de libros de texto y material de instrucción. [T5CCR 4861(a)(4)]

##### 2. Condiciones de Sitio

- Una condición presenta una gran amenaza urgente o de emergencia a la salud de estudiantes o personal, incluyendo: fugas de gas, calentón no funcionando, ventilación, rociadores de incendio o sistema de aire acondicionado, falla de energía eléctrica, bloqueo grande de línea de drenaje, infestación de roedores o infestación grande, ventanas quebradas o puertas exteriores que no atranquen y que posen un riesgo de seguridad, disminución de materiales peligrosos previamente no descubiertos que posan una amenaza inmediata a estudiantes y personal, daño estructural creando un peligro o condición inhabitable, y cualquier otra condición de emergencias que el distrito escolar determine apropiada.
- Un baño escolar no ha sido mantenido o limpiado regularmente, no está totalmente operacional, o no ha sido abastecidos siempre con papel higiénico, jabón, y toallas de papel o secadora de manos funcionales.
- La escuela no ha mantenido abiertos los baños durante horas de escuela cuando los estudiantes no estén en clases, y no ha mantenido suficiente numero de baños abiertos durante horas de escuela cuando los estudiantes si están en clases.

##### 3. Vacancia Maestral o Mal-asignación

- Vacancia maestral – Un semestre comienza y una vacancia maestral existe. (Una vacancia maestral es una posición a la cual no ha sido designad ningún empleado certificado en el principio del año y por todo el año o, si la posición es para un curso de un semestre, una posición a la cual no ha sido asignado ningún empleado certificado designado en el principio del semestre y por el semestre entero.)
- Mal-asignación Maestral –Un maestro al cual le faltan credenciales o entrenamiento para enseñar a Aprendices de Ingles es asignado a enseñar una clase con más de 20 porciento de estudiantes Aprendices de Ingles en la clase.
- Mal-asignación Maestral – Un maestro es asignado a enseñar en una clase en la cual le falta competencia sobre el tema.

Fecha de Problema: \_\_\_\_\_

Localidad de Problema (Nombre de Escuela, Domicilio, y Número de Salón o Localidad): \_\_\_\_\_

Curso o Nivel de Grado y Nombre de Maestro(a): \_\_\_\_\_

Por favor describa la naturaleza/problema específica de su queja. Puede contener hojas adicionales si es necesario para describir enteramente su situación.

---

---

**Por favor entregue su queja a la siguiente localidad.**